

中共昆明学院委员会文件

昆院党通〔2024〕1号



中共昆明学院委员会 昆明学院 关于印发《昆明学院 2024 年本科教育教学 审核评估工作方案》的通知

各单位（部门）：

《昆明学院 2024 年本科教育教学审核评估工作方案》经 2023 年 12 月 20 日第 36 次校长办公会审议，12 月 29 日昆明学院第 27 次党委会审定通过，现印发给你们，请认真遵照执行。

中共昆明学院委员会



昆明学院

2024 年 1 月 2 日



昆明学院 2024 年本科教育教学审核评估 工作方案

根据教育部印发《普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案（2021—2025 年）》（教督〔2021〕1 号）文件、《云南省教育厅关于印发云南省普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案（2023-2025 年）的通知》（云教发〔2023〕23 号）以及《云南省教育厅关于做好 2024 年普通高校本科教育教学审核评估的通知》要求，学校将于 2024 年 11 月接受教育部普通高等学校本科教育教学审核评估工作，选择的评估类型为第二类审核评估第二种类型（已参加过上一轮审核评估，以应用型人才培养为主要方向的普通本科高校）。为切实做好学校审核评估的各项工作，结合学校实际，现制定如下工作方案。

一、指导思想

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的教育方针，全面落实立德树人根本任务，牢固树立人才培养中心地位。以全面提高本科教育教学质量为核心，坚持“以评促建、以评促改、以评促管、以评促强”的方针，积极构建自觉、自省、自律、自查、自纠的学校质量文化，建立健全本科教育教学质量保障体系，促进学校内涵发展、特色发展、创新发展，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

二、工作目标

以建设特色鲜明的综合性应用型高水平大学为目标，以本科教育教学审核评估工作为契机，进一步贯彻落实立德树人根本任务，落实“以本为本”、突出“四个回归”，健全“三全育人”工作格局、“五育并举”人才培养体系，强化“学生中心、产出导向、持续改进”理念，注重人才培养目标达成度、社会需求适应度、师资和条件保障度、质量保障运行有效度、学生和用人单位满意度的持续提升，推动学校本科人才培养质量再上新台阶。

三、基本原则

坚持立德树人。牢牢把握社会主义办学方向，坚持党建引领发展，把立德树人的成效作为检验学校一切工作的根本标准，落实立德树人工作机制，坚持以文化人、以德育人，把培育和践行社会主义核心价值观贯穿人才培养全过程，培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人。

坚持学生中心。强化学生中心、产出导向、持续改进，完善人才培养模式，推动人才培养范式从“以教为中心”向“以学为中心”转变，不断提高人才培养质量。

坚持问题导向。强化评估结果使用和督导复查，严把正确办学方向，落实本科人才培养底线要求，提出改进与发展意见，扎实开展限期整改工作，确保整改工作取得预期成效。

坚持持续改进。切实把握审核评估与学校可持续发展的关系，处理好自评工作与其他工作的关系，将评建工作融入学校日

常教学工作、质量保障体系完善和质量文化建设工作中，建立持续改进长效机制，提升质量文化，实现高质量内涵式发展。

四、组织机构

为确保学校自评自建工作高效有序开展，学校成立审核评估工作领导小组，审核评估工作领导小组组成如下：

组 长：金幼和 丁文丽

副组长：李 莉 王文成 郭 华 马银海 沈 凡

王 凡 李 凯 罗荣辉

成 员：各职能部门负责人、二级学院书记、院长

主要职责：审议审核、决定和部署学校实施审核性评估的总体方案，对审核评估各阶段工作实施统一领导；决定审核评估工作专门办公场所、专项经费等人财物资源配置、相关配套政策等重大事项；指挥和协调各职能部门、各单位及各学院共同推进审核评估工作；审定《申请书》《自评报告》《本科教学基本状态数据分析报告》《本科教学质量报告》等评估重点材料。

审核评估工作领导小组下设评估督查组、评建办公室、各二级学院评建工作组织机构。

（一）评建办公室

主 任：王 凡

常务副主任：邓 瑶

副 主 任：邓 瑶 张丽娟 周义方 王祖辰 杨 义

成 员：区 琳 杨 波 康大伟 陈 超 任 玲

张小玲 姜 雯 赵 卿 苏 源 王晓曦
黎 适

主要职责：负责评估工作的策划和落实，以评估工作指引的方式向各二级单位传达学校评建工作的政策、要求；以专题会议的形式逐一研究审核评估指标体系及其内涵，分解、下达评估任务；撰写各类专项评估要求及学校预评估方案并安排实施；按进度要求组织全校评建工作自查、自评，分析评估现状；及时协助各单位解决评建工作中存在的困难，协调、处理评建工作中的共性问题；定期综合各专项组的工作，向学校评建工作领导小组汇报评建工作的进展情况和反馈意见。

评建办公室根据职责下设 5 个工作组，联络调度组、主体报告组、材料数据组、宣传工作组、信息化保障组。

1.联络调度组：邓瑶（组长），成员：杨波、赵卿、陈超，各部门和学院的联络人。根据昆明学院本科教育教学审核评估评建工作进程，负责对接云南省教育评估院、专家的线上考查、线下进校考查相关事宜，配合评建办主任调度校内工作。

2.主体报告组：王祖辰（组长），成员：苏源、姜雯、王晓曦。负责申请报告、自评报告、典型案例撰写及汇报 PPT 等相关工作。

3.材料数据组：张丽娟（组长），成员：区琳、康大伟、任玲、张小玲、黎适，以及各学院分管本科教学工作副院长、各部

门材料提交负责人。负责教学状态数据采集填报及审核、评估数据平台管理、所有评估支撑材料收集整理、审核及上传等工作。

4.宣传工作组：杨义（组长），成员：各学院评建工作联络人。营造校园评建氛围，建设评建工作网站及网络宣传；编制各类迎评促建宣传材料和评建专题片；设计、制作反映学校教学建设改革和人才培养成果的展板，编印《评建简报》等。

5.信息化保障组：周义方（组长），成员：信息中心、资产与实验室管理处等部门负责人。协助材料数据组做好申报书、自评报告、各类支撑材料的上传，负责线上评估阶段设备和网络信息化保障等工作。

（二）各二级学院评建工作组织机构

各二级学院分别成立评建工作领导小组和评建工作组，明确各学院评建工作联络人，各学院评建工作联络人必须由副处级或以上领导担任并报校评建办公室备案。各单位要根据学校评建工作的统一部署开展工作，重点是建立工作机制，按照要求落实评建任务，撰写各学院本科教育教学自评报告和各本科专业年度质量报告，做好支撑材料的收集、整理、规范化和质量审核，配合做好全校教育教学基本数据采集。

（三）评估督查组

组 长：罗荣辉

副组长：罗隽雁

成 员：尤兴明 王 雷

主要职责：督促与检查学校各部门和二级学院的评建工作。

五、工作进程

为高质量、高效率完成评估的各项工作，做到重点突出、任务明确、推进有序，将评估工作过程分为提交申请、自评自建、预评改进、专家评估和整改落实 5 个阶段。

第一阶段：提交申请阶段（2023 年 12 月-2024 年 2 月）

工作目标：组织学习审核评估相关文件，统一思想，提高认识，使全校师生员工进一步明确审核评估工作的意义和重要性，积极投入到教育教学审核评估工作之中，学校提交教育教学审核评估申请书。具体任务：

1.2023 年 12 月 30 日前，召开审核评估领导小组会议，审议学校审核评估工作方案。

2.2024 年 1 月 30 日前，召开评建工作办公室会议，学习研究审核评估相关政策和方案，准确理解和把握审核评估的内涵和要求，进行工作任务分解，编制审核评估学习材料。

3.2024 年 1 月 30 日前，召开审核评估工作动员大会，组织全校所有职能部门和各二级学院进行学习研讨，下发学校审核评估工作方案和相关迎评促建专项工作指导意见，解读工作方案内容并做工作部署。

4.2024 年 1 月 10 日前，各二级学院成立相应的评估工作机构报评建办公室备案，组织师生开展对审核评估工作方案等文件

的学习和研讨，制定详细工作计划，明确工作目标，细化工作任务，做到职责清晰，责任到人。

5.2024 年 3 月 1 日前，向云南省教育厅提交教育教学审核评估申请书。

第二阶段：自评自建阶段（2024 年 1 月-5 月）

工作目标：依据审核评估的审核指标、审核重点，学校、学院、各相关单位梳理规章制度、基础数据，收集、整理教学基本状态数据资料，形成支撑材料；总结 2018 年学校本科教学审核评估以来本单位的办学成绩、特色、存在问题的整改落实情况；初步形成自评材料，包括分项自评报告、自评依据、支撑材料等。具体任务：

1.2024 年 4 月 30 日前，完成校级教学管理文件的修订汇编工作，建立健全各教学环节质量标准，进一步完善教学质量保障体系。

2.2024 年 4 月 30 日前，相关部门根据任务分工，制定工作计划，开展评估建设，撰写分项自评报告，并提供相应支撑材料。

3.2024 年 5 月 30 日前，各二级学院按照审核范围要求，扎实开展并完成自查、自评和自建工作。

（1）各学院完善院级本科教育教学管理文件的制定与修订工作，全面加强教学基本档案的建设与管理，完成近三年教学基本档案的规范整改工作。

(2) 各学院根据教育教学审核评估要求，收集整理本科教育教学中的典型案例，完成学院本科教育教学审核评估自评报告。

(3) 各学院建立健全各本科专业教学环节质量标准，完善学院级教学质量保障体系，分专业完成 2023 年度质量报告。

(4) 针对自查、自评中发现的问题和不足，制定整改建设方案，及时报评建工作办公室备案，并进行整改建设。

4.2024 年 5 月 30 日前，完成学校自评报告和典型案例的撰写工作，完成相关支撑材料的整理和审核工作。

第三阶段：预评改进阶段（2024 年 6 月-9 月）

工作目标：按照教育部评估工作程序，制定校内预评估工作方案，学校组成校内外专家组，对学院和相关单位材料进行两轮预评。各单位根据预评估的意见和建议，加强存在问题的整改，对存在的差距进行针对性建设，进一步完善《自评报告》，充实各项材料，持续改进。具体任务：

1.2024 年 6 月 30 日前，完成第一轮预评。聘请校内外专家，对自评报告、典型案例和支撑材料进行，提出修改建议；评建办、各部门、各学院根据专家建议，进一步完善相关评估材料。

2.2024 年 8 月 15 日前，根据云南省教育评估院要求完成并上传自评报告等相关评估材料。

3.2024 年 9 月 20 日前，完成第二轮预评。根据反馈意见，

评建办、各部门、各学院制定整改工作方案，全面进行整改，按时完成整改任务。

4.2024年9月30日前，完成制定教育部评估专家组进校考察接待方案以及其他各项迎评准备工作。

第四阶段：专家评估阶段(2024年10月-11月)

工作目标：以饱满的热情和良好的精神风貌接受审核评估，确保学校本科教学审核评估工作顺利进行，达到预期的目标。具体任务：

1.线上评估（2024年10月1日-11月10日）

（1）2024年10月10日前完成线上评估前期准备与保障工作。

（2）2024年10月10日-11月10日，根据云南省教育评估院的要求组织完成专家进行线上评估工作。

（3）根据线上评估情况，修改完善自评报告、支撑材料、专家案头材料、基本教学状态数据分析报告等。

（4）优化完善专家入校评估考察走访、听课看课、座谈访谈等环节方案。

2.入校评估（11月11日-11月30日）

（1）2024年11月1日前做好线下考察（校内）准备工作，为进校考察专家组提供便利的工作条件，制定工作方案，做好专家组进校考察的接待、联络和服务保障工作。

（2）2024年11月1日-11月30日，调整状态，激发热

情，上下协调，全力以赴，热情、周到、细致、高效迎接专家组进校评估。

（3）对评估组织工作的意见、建议，对评估专家和项目管理员的评价等进行汇总。

第五阶段：整改落实阶段(2024 年 12 月-2026 年 12 月)

工作目标：根据审核评估专家组提出的评估意见，制定整改方案，持续、系统地开展评估建设工作。具体任务：

1.2024 年 12 月 31 日前，制定切实可行的《整改方案》上报。

2.2026 年 12 月 31 日前，完成整改并如期提交《整改报告》。

六、工作要求

（一）高度重视，强化责任意识和担当意识

新一轮本科教育教学审核评估是对学校本科教育教学工作的全面考核和整体评价，是学校“十四五”规划中的核心工作任务之一。各单位党政负责人要提高政治站位，统一思想、深化认识，科学部署、强化落实，切实担负起领导责任，牢固树立责任意识和担当意识，明确目标、主动作为，全力做好评估工作，以高度的使命感和饱满的工作热情投身于评建工作。

（二）深入学习，牢牢把握审核评估指标内涵

新一轮审核评估在评估理念、评估方法、评估程序、评估重点等方面都有新的要求，各单位要精心组织、广泛宣传，充分

调动广大师生员工参与评估，形成人人关心评估、全员参与评估的良好氛围。全校师生员工要深刻领会审核评估的思想理念和内涵要求，准确把握审核评估指导思想、总体要求、审查重点，夯实本科教育教学的基础性地位，把人才培养质量要求落实到课堂、教师，特别是学生的学习成效上，建立健全保障教学质量的长效运行机制。

（三）凝心聚力，奋力推进学校教育教学高质量发展

新一轮审核评估的目的是引导学校内涵发展、特色发展和创新发展。评估工作是对学校人才培养状况、培养质量全面深入地自我审视和建设。各单位要以审核评估工作为契机，凝心聚力，着眼长远，全面落实立德树人根本任务，确保人才培养中心地位和本科教育教学核心地位，着力于“以评促建、以评促改、以评促管、以评促强”，着力于形成“自觉、自省、自律、自查、自纠”的质量文化，建立健全本科教育教学质量保障体系。通过评估工作，进一步提升办学水平，推进学校本科教育教学的高质量发展。

（四）加强督导，确保评估各项工作顺利开展

各部门和学院要依据学校审核评估工作的总体安排和部署，高标准、高质量推进各项工作，全体师生员工要服从学校评估工作的大局及统一安排，恪尽职守，保证按质按地完成各项工作。校纪委负责督导检查各单位评估工作的进程和质量，及时通

报任务完成情况，表扬先进，提出整改意见，确保评估工作按时保质完成。

学校将迎评促建工作作为 2024 年绩效考核的重要指标，对在审核评估工作中做出突出贡献的集体和个人给予奖励（纳入奖励绩效），对因评估工作推进不力，造成不良影响和严重后果的单位和个人予以批评教育，必要时进行问责处理。

附件：昆明学院教育教学审核评估工作任务及责任单位
一览表

附件

昆明学院教育教学审核评估工作任务及责任单位一览表

一级指标	二级指标		审核重点	承担部门	主要内容
	牵头校领导	牵头部门			
1. 办学方向 与本科地位	李莉	1.1 党的领导 (办公室)	1.1.1 学校坚持党的全面领导,依法治教、依法办学、依法治校,围绕国家战略需求培养担当民族复兴大任的时代新人情况	办公室	(1) 坚持党对学校事业的全面领导情况 (2) 依法治教、依法办学、依法治校情况 (3) 围绕国家战略需求培养担当民族复兴大任的时代新人情况 (4) 学校党委会把本科教育教学改革工作 (5) 纳入重要议题研究部署
			1.1.2 学校坚持社会主义办学方向、贯彻落实立德树人根本任务、把立德树人成效作为检验学校一切工作根本标准情况	宣传部 发展规划处	(1) 坚持社会主义办学方向情况 (2) 贯彻落实立德树人根本任务情况
	王凡	1.2 思政教育 (教务处)	1.2.1 思想政治工作体系建设和“三全育人”工作格局建立情况	办公室 马克思主义学院	(1) 思想政治工作体系建设 (2) “三全育人”工作格局建立情况
			1.2.2 加强思想政治理论课教师队伍和思政课程建设情况,按要求开设“习近平总书记关于教育的重要论述研究”课程情况 【必选】思政课专任教师与折合在校生比例 $\geq$ 1:350 【必选】专职党务工作人员和思想政治工作人员	组织部 教师工作部 财务处 马克思主义学院	(1) 学校思想政治理论课教师队伍建设依据 (2) 思想政治理论课队伍(团队)引进和培养情况 (3) 思想政治理论课队伍建设成效 (4) 学校重视思政课程建设的指导意见 (5) 学校加强思政课程建设的实施方案

一级指标	二级指标		审核重点	承担部门	主要内容
	牵头校领导	牵头部门			
1. 办学方向 与本科地位			总数与全校师生人数比例 $\geq 1:100$ 【必选】 生均思政工作和党务工作队伍建设专项经费 ≥ 20 元 【必选】 生均网络思政工作专项经费 ≥ 40 元		(6) 思政课程开课情况 (7) 校领导、二级学院领导参与思政课教学相关情况 (8) 学校开展习近平总书记关于教育的重要论述学习相关情况
			1.2.3 “课程思政”建设与成效，课程思政示范课程、课程思政教学研究示范中心以及课程思政教学名师和团队的建设及选树情况	教务处 马克思主义学院	(1) 课程思政建设实施方案 (2) 课程思政立项建设情况 (3) 课程思政示范课程选树情况 (4) 课程思政教学研究示范中心建设情况 (5) 课程思政教学名师和团队的建设情况
			1.2.4 学校对教师、学生出现思想政治、道德品质等负面问题能否及时发现和妥当处置情况	教师工作部 学生工作部 团委	(1) 学校对教师出现思想政治、道德品质等负面问题相关制度措施 (2) 学校对学生出现思想政治、道德品质等负面问题相关制度措施 (3) 近三年处置情况清单负面问题相关处置材料
			1.3.1 “以本为本”落实情况，党委重视、校长主抓、院长落实的本科教育良好氛围形成情况	办公室 发展规划处 课程中心	(1) 党委重视本科教育情况，党委会专题研究本科教学情况 (2) 校长主抓本科教育情况，校长办公会专题研究本科教学情况 (3) 院长落实本科教育核心地位情况 (4) 党政领导听课情况

一级指标	二级指标		审核重点	承担部门	主要内容
	牵头校领导	牵头部门			
1. 办学方向 与本科地位	李莉	1.3 本科地位 (办公室)	1.3.2 “四个回归”的实现情况，推进学生刻苦读书学习、教师潜心教书育人、学校倾心培养社会主义建设者和接班人等方面的举措与成效	发展规划处 教务处 教师工作部 学生工作部 团委	(1) “四个回归”的实现情况，推进学生刻苦读书学习等方面的举措及成效 (2) 落实“四个回归”方面的制度，在教师潜心教书育人方面重要举措及成效 (3) 学校讨论、宣传新时代全国高等学校本科教育工作会议精神情况 (4) 学校全面振兴本科教育实施情况综述 (5) 学校持续推进高水平本科教育实施情况 学校人才培养取得的主要成效
			1.3.3 教学经费、教学资源条件、教师精力投入等优先保障本科教学的机制建设情况 【必选】生均年教学日常运行支出 ≥ 1200 元(备注5) 【必选】教学日常运行支出占经常性预算内教育事业费拨款(205类教育拨款扣除专项拨款)与学费收入之和的比例 $\geq 13\%$ (教学日常运行支出统计要求见备注5) 【必选】年新增教学科研仪器设备值所占比例(要求见备注6) 【必选】生均教学科研仪器设备值(要求见备注7)	财务处 资产与实验 室管理处	(1) 学校保障教学经费投入的机制情况 (2) 教学资源条件优先保障本科教学的机制情况 (3) 各学院优先保障本科教学情况 (4) 近三年教学日常运行支出经费 (5) 近三年经常性预算内教育事业费拨款情况 (6) 近三年教学科研仪器设备资产总值 (7) 近三年年度新增教学科研仪器设备值 (8) 教学科研仪器设备资产总值 (9) 生均教学科研仪器设备值统计表

一级指标	二级指标		审核重点	承担部门	主要内容
	牵头校领导	牵头部门			
			1.3.4 学校各职能部门服务本科教育教学工作情况，本科教育教学工作在学校年度考核中的比重情况	办公室 发展规划处	(1) 围绕本科教学中心地位开展服务工作情况 (2) 本科教育教学在学校年度考核中的比重的制度建设情况
2. 培养过程	王凡	2.1 培养方案 (教务处)	2.1.1 培养目标符合学校定位、适应社会经济发展需要、体现学生德智体美劳全面发展情况	教务处	(1) 学校人才培养目标定位及确定依据 (2) 本科专业人才培养目标及确定依据 (3) 落实学校人才培养中心地位，落实“五育并举”政策与措施
			2.1.2 培养方案符合国家专业类标准、体现产出导向理念情况 【必选】学生毕业必须修满的公共艺术课程学分数 ≥ 2 学分 【必选】劳动教育必修课或必修课程中劳动教育模块学时总数 ≥ 32 学时	教务处	(1) 培养方案修订指导意见中落实国家专业类标准、体现产出导向理念情况 (2) 各学院制定培养方案过程中落实国家专业类标准情况 (3) 各学院制定培养方案过程中体现产出导向理念的具体方案
			B 2.1.3 培养方案强化实践教学、突出实验实训内容的基础性和应用性、注重培养学生应用能力情况	教务处	(1) 培养方案修订指导意见中落实强化实践教学、突出实验实训内容的基础性和应用型、注重培养学生应用能力的情况 (2) 各学院制定培养方案过程中落实强化实践教学、突出实验实训内容的基础性和应用型、注重培养学生应用能力的具体方案

一级指标	二级指标		审核重点	承担部门	主要内容
	牵头校领导	牵头部门			
2. 培养过程	王凡	2.2 专业建设 (教务处)	B 2.2.1 专业设置、专业建设与国家需要、区域经济社会发展及产业发展对应用型人才需求的契合情况 【必选】通过认证(评估)的专业占专业总数的比例 【可选】近三年新增专业数 【可选】近三年停招专业数	教务处	(1) 专业设置、专业建设和结构调整等情况(2) 与国家需要、区域经济社会发展及产业发展对应用型人才需求的契合情况 (3) 专业建设成效(国家级、省级一流本科专业建设点, 优势、特色专业)
			B 2.2.2 围绕产业链、创新链建立自主性、灵活性与规范性、稳定性相统一的专业设置管理体系情况	教务处	(1) 学校“十三五”“十四五”规划中专业建设规划与执行情况 (2) 学校围绕产业链、创新链, 专业设置管理情况 (3) 各院系围绕产业链、创新链, 专业设置管理及产业学院建设情况
			2.2.3 学校通过主辅修、微专业和双学士学位培养等举措促进复合型人才培养情况	教务处	(1) 学校主辅修、微专业和双学士学位培养等开展情况 (2) 其他促进复合型人才培养的情况
	王凡	2.3 实践教学 (教务处)	2.3.1 强化实践育人、构建实践教学体系、推动实践教学改革情况 【必选】实践教学学分占总学分(学时)比例(人文社科类专业 $\geq 15\%$, 理工农医类专业 $\geq 25\%$) 【必选】国家级、省级实践教学基地(包括实验	教务处	(1) 强化实践育人情况 (2) 实践教学体系构建情况 (3) 推动实践教学改革情况 (4) 实践教学过程资料 (5) 国家级、省级实践教学基地建设、运行情况及成效

一级指标	二级指标		审核重点	承担部门	主要内容
	牵头校领导	牵头部门			
2. 培养过程			教学示范中心、虚拟仿真实验中心、临床教学培训示范中心、工程实践基地、农科教合作人才培养基地等)数		(6) 各专业实践教学学分占总学分(学时)比例及详细学分统计表
			B 2.3.2 学校与企业、行业单位共建实习实训基地情况 【可选】与行业企业共建的实验教学中心数	教务处	(1) 各类实习实训基地建设情况、实验教学中心情况 (2) 学校与企业、行业单位共建实习实训基地运行过程材料 (3) 学校与企业、行业单位共建实习实训取得的案例与效果展示 (4) 与行业企业共建的实验教学中心数
			B 2.3.3 毕业论文(设计)选题来自行业企业一线需要、实行校企“双导师”制情况及完成质量 【必选】以实验、实习、工程实践和社会调查等实践性工作为基础的毕业论文(设计)比例 $\geq 50\%$	教务处	(1) 毕业设计(论文)选题来自行业一线需要情况 (2) 毕业设计(论文)实行校企“双导师”制情况 (3) 毕业设计(论文)完成质量
	王凡	2.4 课堂教学 (教务处)	2.4.1 实施“以学为中心、以教为主导”的课堂教学,开展以学生学习成果为导向的教学评价情况	教务处	(1) 学校实施“以学生为中心,以教师为主导”的课堂教学制度及实施情况 (2) 学校开展学生学习成果为导向的教学评价制度及实施情况
			2.4.2 推进信息技术与教学过程融合、加强信息化教学环境与资源建设情况	教务处 信息中心	(1) 学校信息化建设的现状与发展规划 (2) 信息技术与教学过程融合的情况 (3) 信息技术与教学活动融合产生的教学

一级指标	二级指标		审核重点	承担部门	主要内容
	牵头校领导	牵头部门			
					(4) 效果提升情况, 知识、能力、素质的提升情况 (5) 信息化教学环节与资源建设情况
			2.4.3 建立健全教材管理机构和工作制度情况, 依照教材审核选用标准和程序选用教材情况; 推进马工程重点教材统一使用情况; 对教材选用工作出现负面问题的处理情况 【必选】使用马工程重点教材课程数量与学校应使用马工程重点教材课程数量的比例 【可选】近五年公开出版的教材数	教务处 马克思主义学院	(1) 教材管理组织机构设置情况 (2) 教材选用和征订制度及其执行情况 (3) 马工程教材选用情况及其使用率和覆盖率 (4) 学校组织教材核查的情况介绍, 对核查出的问题教材处理情况
	王凡	K2.5 卓越培养 (教务处)	K 2.5.1 产教融合卓越人才培养模式改革及其实践效果 【可选】产学研合作协同育人项目数	教务处	(1) 学校开展产教融合卓越人才培养模式改革的发展路径与实践成效综述 (2) 各院系开展产教融合卓越人才培养模式改革及其实践效果
			K 2.5.2 加强课程体系整体设计, 优化公共课、专业基础课和专业课比例结构, 提高课程建设规划性、系统性情况 【必选】本科生均课程门数 【可选】与行业企业共建、共同讲授的课程数	教务处 各学院	(1) 培养方案修订指导意见中加强课程体系整体设计, 优化公共课、专业基础课和专业课比例结构的情况 (2) 各院系制定培养方案过程中加强课程体系整体设计, 优化公共课、专业基础课和专业课比例结构的具体方案 (3) 学校的课程建设相关规划

一级指标	二级指标		审核重点	承担部门	主要内容
	牵头校领导	牵头部门			
			K 2.5.3 新工科、新农科、新医科、新文科建设以及围绕“培育高水平教学成果”开展教研教改项目建设的举措及实施成效	教务处	(1) 学校推动新工科、新文科建设的制度与文件制定情况 (2) 学校获得的新工科、新文科建设项目，项目建设进展情况 (3) 近年来学校开展教改项目的主要思路与立项情况，结题情况 (4) 近年来学校省级教改项目建设的情况，特别是校级立项的教改项目升级为省级教改项目的情况 (5) 近年来，依托教改项目申报教学成果奖的情况（校级、省级） (6) 学校开展系列教改项目取得的成效
			K 2.5.4 一流专业“双万计划”建设举措及成效	教务处	(1) 学校一流专业建设举措及成效 (2) 各院系一流专业建设的特色做法
			K 2.5.5 一流课程“双万计划”建设举措及成效	教务处	(1) 一流课程建设举措及成效综述 (2) 各院系一流课程建设的特色做法
			K 2.5.6 优秀教材建设举措及成效	教务处	(1) 优秀教材建设的奖励、激励制度设计与具体举措 (2) 近五年学校优秀教材的基本情况 (3) 学校教材建设获得的突出成绩

一级指标	二级指标		审核重点	承担部门	主要内容
	牵头校领导	牵头部门			
	王凡	2.6 创新创业教育 (招就处)	2.6.1 创新创业教育工作体系与创新创业教育平台建设情况	招生就业处	(1) 创新创业教育工作体系建设情况 (2) 创新创业教育平台建设情况
			2.6.2 将创新创业教育贯穿于人才培养全过程、融入专业教育的举措与成效	招生就业处	(1) 创新创业教育与实践制度文件 (2) 师资队伍建设的举措与成效 (3) 创新创业课程体系建设的举措和成效 (4) 校内与校外结合、课内与课外结合开展双创教育的举措与成效 (5) 创新创业指导与帮扶的情况
			2.6.3 学生参与创新创业教育积极性及创新创业教育成果 【必选】本科生参加各级各类创新创业实践活动人数及比例 【必选】“互联网+”大学生创新创业大赛获奖数 【可选】省级以上学科竞赛获奖学生入次数占学生总数的比例	教务处 招生就业处 团委	(1) 学生参与双创培训，参加双创实践的覆盖情况 (2) 学生创新创业项目参与孵化培育情况 (3) 参加创新创业训练的学生高质量就业创业的情况 (4) 学科竞赛省级以上获奖情况、孵化项目成果产出情况 (5) 大学生创新创业训练计划项目立项情况
3. 教学资源与利用		X3.1 设施条件	X3.1.1 教学经费、图书资料、校园网等满足教学要求情况	不考核	
			X3.1.2 校舍、运动场所、体育设施、艺术场馆、实验室、实习基地及其设施条件满足教学要求情况及利用率		

一级指标	二级指标		审核重点	承担部门	主要内容
	牵头校领导	牵头部门			
	王凡	3.2 资源建设 (教务处)	B 3.2.1 行业企业课程资源库、真实项目案例库建设及共享情况	教务处 各学院	(1) 行业企业课程资源库建设及共享机制, 措施、成效情况 (2) 教学平台及资源建设及其共享情况 (3) 校企合作的真实项目案例建设及其共享情况
			B 3.2.2 面向行业企业实际、产业发展需要的应用型教材建设情况	教务处	(1) 面向行业企业实际、产业发展需要的应用型教材建设制度 (2) 面向行业企业实际、产业发展需要的应用型教材建设整体规划与具体措施 (3) 应用型教材建设培育情况 (4) 应用型教材建设的成效
			K 3.2.3 适应“互联网+”课程教学需要的智慧教室、智能实验室等教学设施和条件建设及使用效果	资产与实验 室管理处 信息中心 教务处	(1) 智慧教室建设基本情况 (2) 智慧教室的使用情况及效果 (3) 智慧教室建设总体规划 (4) 智能实验室建设总体情况 (5) 智能实验室使用情况及效果
			K 3.2.4 产业技术发展成果、产学研合作项目转化为教学资源情况	科技处 教务处	(1) 科研服务本科教学的情况 (2) 产业技术发展成果、产学研合作项目转化为教学资源的情况
			4.1.1 保障把教师思想政治建设放在首位、把师德师风作为评价教师的第一标准, 强化师德教育、加强师德宣传、严格考核管理、加强制度建	教师工作部	(1) 教师思想政治和师德师风建设相关规章制度, 以及在职称评审、评优树模、骨干培养、职称评审、岗位聘任、人才称号、绩效考核等将师

一级指标	二级指标		审核重点	承担部门	主要内容
	牵头校领导	牵头部门			
4. 教师队伍	郭华	4.1 师德师风 (教师工作部)	设, 落实师德考核贯穿于教育教学全过程等方面的情况		德师风作为首要条件相关制度措施 (2) 教师思想政治和师德师风建设开展活动情况
			4.1.2 教师在争做“四有”好老师、四个“引路人”, 自觉遵守《新时代高校教师职业行为十项准则》等方面的情况	教师工作部	教师在争做“四有”好老师、四个“引路人”, 自觉遵守《新时代高校教师职业行为十项准则》等方面的情况
	郭华	4.2 教学能力(教师工作部)	B 4.2.1 专任教师的专业水平、教学能力、产学研用能力	教师工作部 教务处 科技处	专任教师的学历比例、各类获奖情况、科研水平和能力等材料
			4.2.2 提升教师教书育人能力和水平的措施	教师工作部	提升教师教书育人能力和水平的措施
	郭华	4.3 教学投入(教师工作部)	4.3.1 教师投入教学、教授全员为本科生授课的激励与约束机制建立情况及实施效果 【必选】主讲本科课程教授占教授总数的比例 【必选】教授主讲本科课程人均学时数	教师工作部 教务处	(1) 教师投入教学的激励与约束机制 (2) 教授全员为本科生授课的保障措施
			4.3.2 教师特别是教授和副教授开展教学研究、参与教学改革与建设情况及成效 【必选】教授、副教授担任专业负责人的专业占专业总数的比例	教师工作部 教务处	(1) 教学研究、教学改革的制度建设情况 (2) 教师参与教学研究与教学改革的总体情况 (3) 教学成果培育及其获奖情况

一级指标	二级指标		审核重点	承担部门	主要内容
	牵头校领导	牵头部门			
4. 教师队伍	郭华	4.4 教师发展 (教师工作部)	4.4.1 重视教师培训与职业发展，把习近平总书记关于教育的重要论述作为核心培训课程，把《习近平总书记关于教育重要论述讲义》作为核心培训教材，加强思政与党务工作队伍建设的举措与成效	教师工作部 组织部	(1) 教师培训与职业发展相关文件制度 (2) 教师培训相关数据统计 (3) 加强思政与党务工作队伍建设的举措 (4) 加强思政与党务工作队伍建设的成效
			4.4.2 加强教师教学发展中心、基层教学组织和青年教师队伍建设举措与成效 【必选】设有基层教学组织的专业占专业总数的比例 【可选】教师发展中心培训本校教师的比例	教师工作部 教务处	(1) 加强教师教学发展中心建设举措与成效分析 (2) 加强基层教学组织建设举措与成效分析 (3) 青年教师队伍建设举措 (4) 青年教师队伍建设成效
			B 4.4.3 提升教师教学能力、产学研用能力、信息技术应用能力，鼓励教师到业界实践、挂职和承担横向课题的政策措施	教师工作部 科技处	(1) 提升教师教学能力、产学研用能力、信息技术应用能力 (2) 鼓励教师到业界实践、挂职和承担横向课题的政策措施
			B 4.4.4 双师双能型教师队伍和实践教学教师队伍管理与建设情况 【可选】专任教师中双师双能型教师的比例	教师工作部	(1) 双师双能型教师队伍和实践教学教师队伍管理与建设情况 (2) 专任教师中双师双能型教师的比例
			K 4.4.5 教师赴国(境)外交流、访学、参加国际会议、合作研究等情况	教师工作部 对外合作交流处	教师赴国(境)外交流、访学、参加国际会议、合作研究等情况

一级指标	二级指标		审核重点	承担部门	主要内容
	牵头校领导	牵头部门			
5. 学生发展	郭华	5.1 理想信念 (学生工作部)	5.1.1 学生理想信念和品德修养	学生工作部 团委	(1) 加强学生理想信念教育和品德教育的举措 (2) 加强学生理想信念教育和品德教育的成效
			5.1.2 加强学风建设, 教育引导学生爱国、励志、求真、力行情况	学生工作部 教务处 团委	(1) 加强学风建设的举措 (2) 通过学风教育引导学生爱国、励志、求真、力行的成效
		5.2 学业成绩及综合素质 (学生工作部)	B 5.2.1 学生综合应用知识能力和独立解决生产、管理和服务中实际问题能力 【可选】在学期间获得国家认可的职业资格证书 学生数占在校生数的比例 【可选】本科生以第一作者/通讯作者在公开发行人期刊发表的论文数和本科生获批国家发明专利数	学生工作部 团委 科技处 教务处	学生综合应用知识能力和独立解决生产、管理和服务中实际问题能力培养的顶层设计及培养效果
			5.2.2 开展通识教育、体育、美育、劳动教育的措施与成效 【必选】体质测试达标率	教务处 学生工作部 团委	(1) 开展通识教育、体育、美育、劳动教育的措施与成效 (2) 体育、美育、劳动教育课程的开设情况及案例
			5.2.3 社团活动、校园文化、社会实践、志愿服务等活动开展情况及育人效果 【可选】省级以上艺术展演、体育竞赛参赛获奖学生入次数占学生总数的比例	团委	社团活动、校园文化、社会实践、志愿服务等第二课堂的活动开展情况及育人效果

一级指标	二级指标		审核重点	承担部门	主要内容
	牵头校领导	牵头部门			
5. 学生发展	李凯	K 5.3 国际视野 (对外合作交 流处)	K 5.3.1 与国(境)外大学合作办学、合作育人 以及与本科教育相关的国际交流活动和来华留 学生教育开展情况	对外合作交 流处	(1) 与国(境)外大学合作办学情况 (2) 合作育人以及与本科教育相关的国际交 流活动和来华留学生教育开展情况
			K 5.3.2 国际先进教育理念、优质教育资源的吸 收内化、培育和输出共享情况	对外合作交 流处	国际先进教育理念、优质教育资源的吸收内化、 培育和输出共享情况
			K 5.3.3 学生赴国(境)外交流、访学、实习、 竞赛、参加国际会议、合作研究等情况 【可选】在学期间赴国(境)外交流、访学、实 习的学生数占在校生数的比例	对外合作交 流处	(1) 学生赴国(境)外交流、访学、实习、竞 赛、参加国际会议、合作研究等情况 (2) 近三年学生赴国(境)外交流、访学、实 习的数量、学生信息等
	郭华	5.4 支持服务 (学生工作 部)	5.4.1 领导干部和教师参与学生工作的情况	办公室 学生工作部 团委	(1) 领导干部参与学生工作的举措和成效 (2) 教师参与学生工作的举措和成效
			5.4.2 学校开展学生指导服务工作(学业、职业 生涯规划、就业、家庭经济困难学生资助、心理 健康咨询等)情况,学业导师、心理辅导教师、 校医等配备及师生交流活动专门场所建设情况 【必选】专职辅导员岗位与在校生比例 $\geq 1:200$ 【必选】专职从事心理健康教育教师与在校生比	学生工作部 招生就业处 心理咨询中 心 团委	(1) 学生指导服务工作开展情况 (2) 学业导师、心理辅导教师、校医等配备 (3) 和专门场地建设情况及工作开展成效

一级指标	二级指标		审核重点	承担部门	主要内容
	牵头校领导	牵头部门			
			例 $\geq 1:4000$ 且至少2名；【必选】专职就业指导教师和专职就业工作人员与应届毕业生比例 $\geq 1:500$		
			5.4.3 与学分制改革和弹性学习相适应的管理制度、辅修专业制度、双学士学位制度建设情况	教务处	(1) 与学分制改革和弹性学习相适应的管理制度建设情况 (2) 培养方案中辅修专业课程设置情况
			K 5.4.4 探索学生成长增值评价，重视学生学习体验、自我发展能力和职业发展能力的具体措施及实施成效	学生工作部 团委 各学院	(1) 探索学生成长增值评价的具体措施及实施成效 (2) 重视学生学习体验、自我发展能力和职业发展能力的具体措施及实施成效
6. 质量保障	王凡	6.1 质量管理 (课程中心)	6.1.1 学校质量标准、质量管理制度、质量保障机构及队伍建设情况	课程中心 教务处 各学院	(1) 学校质量标准建设情况 (2) 学校质量管理制度建设情况 (3) 校院两级教学质量管理队伍建设情况
			6.1.2 加强考试管理、严肃考试纪律、完善过程性考核与结果性考核有机结合的学业考评制度、严把考试和毕业出口关的情况 【必选】近三年毕业论文(设计)抽检结果		(1) 学校考试管理制度建设情况 (2) 严肃考试纪律的具体措施 (3) 加大过程性考核的具体办法 (4) 严把考试和毕业出口关的情况 (5) 近三年毕业论文(设计)抽检情况结果
			6.2.1 学校内部质量评估制度的建立及接受外部		(1) 学校内部质量监控与评估机制建立及运行情况

一级指标	二级指标		审核重点	承担部门	主要内容
	牵头校领导	牵头部门			
	王凡	6.2 质量改进 (课程中心)	评估(含院校评估、专业认证等)情况		(2) 学校接受工程教育专业认证、专业评估等外部评估的情况
			6.2.2 质量持续改进机制建设与改进效果		(1) 学校质量持续改进机制的建设情况 (2) 学校教学质量持续改进效果
	王凡	6.3 质量文化 (课程中心)	6.3.1 自觉、自省、自律、自查、自纠的质量文化建设情况		(1) 学校质量文化的理念、目标、标准 (2) 学校落实“五自”质量文化的举措、成效、存在问题、下一步改进措施
			6.3.2 质量信息公开制度及年度质量报告		(1) 学校信息公开制度建立机制 (2) 学校近三年年度教学质量报告
	王凡	7.1 达成度 (教务处)	7.1.1 学校各专业人才培养目标的达成情况	教务处 各学院	(1) 人才培养目标的达成评价机制建设情况 (2) 近三年学校各专业人才培养目标的达成情况
			7.1.2 毕业生质量持续跟踪评价机制建立情况及跟踪评价结果	招生就业处 各学院	毕业生质量持续跟踪评价机制建立情况及跟踪评价结果
7. 教学成效	王凡	7.2 适应度 (招生就业处)	7.2.1 学校本科生源状况	招生就业处 各学院	(1) 本科生源质量状况 (2) 吸引优秀本科生源的措施
			B 7.2.2 毕业生面向学校所服务的区域和行业企业就业情况、就业质量及职业发展情况 【可选】升学率(含国内与国外) 【可选】应届本科生初次就业率及结构	招生就业处 教务处 各学院	(1) 毕业生面向学校服务的区域和行业企业就业情况、就业质量和职业发展情况 (2) 学生升学情况

一级指标	二级指标		审核重点	承担部门	主要内容
	牵头校领导	牵头部门			
	沈凡	7.3 保障度 (财务处)	7.3.1 教学经费以及教室、实验室、图书馆、体育场馆、艺术场馆等资源条件满足教学需要情况 【必选】生均本科实验经费(元) 【必选】生均本科实习经费(元)	财务处 图书馆 资产与实验 室管理处 后勤集团	(1) 各项教学经费投入、支出统计表 (2) 各项教学经费支出明细账 (3) 学校资源条件满足教学需要情况 (4) 资源条件满足教学需要相关统计表 (5) 近三年本科实验经费统计表 (6) 近三年本科实习经费统计表
			7.3.2 教师的数量、结构、教学水平、产学研用能力、国际视野、教学投入等满足人才培养需要情况 【必选】生师比(要求见备注8) 【必选】具有硕士学位、博士学位教师占专任教师比例 $\geq 50\%$	教师工作部 科技处 教务处	教师的数量、结构、教学水平、产学研用能力、国际视野、教学投入等满足人才培养需要情况
	王凡	7.4 有效度 (教务处)	7.4.1 学校人才培养各环节有序运行情况	教务处 各学院	(1) 学校保障人才培养各环节有序运行的制度建设情况 (2) 近三年学校人才培养各环节有序运行总体情况
			7.4.2 学校人才培养工作持续改进、持续提升情况	教务处 各学院	学校人才培养工作持续改进、持续提升情况
			7.4.3 近五年专业领域的优秀毕业生十个典型案例及培养经验	招生就业处 各学院	(1) 学校人才培养经验总结 (2) 各学院优秀毕业生典型案例

一级指标	二级指标		审核重点	承担部门	主要内容
	牵头校领导	牵头部门			
	王凡	7.5 满意度 (招生就业处)	7.5.1 学生(毕业生与在校生)对学习与成长的满意度	学生工作部 招生就业处	(1) 在校生学生学习与成长的满意度 (2) 学校毕业生满意度持续跟踪评价制度及评价情况
			7.5.2 教师对学校教育教学工作的满意度	教师工作部	教师对学校教育教学工作的满意度
			7.5.3 用人单位的满意度	招生就业处 各学院	用人单位的满意度情况

